



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
 Партида на възложителя: 4678
 Поделение: _____
 Изходящ номер: 57 от дата 18/02/2015
 Коментар на възложителя:
 Настоящата поръчка се възлага в рамките на проектПрограма за трансгранично сътрудничество Румъния-България 2007-2013 по проект "Трансграничен център за информация и комуникация Долж - Враца MIS-ETC code 666 към договор по програмата за трансгранично сътрудничество 20964 от 14.03.2013 г.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование РЕГИОНАЛНА БИБЛИОТЕКА ХРИСТО БОТЕВ - ВРАЦА		
Адрес улица Петропавловска № 43		
Град Враца	Пощенски код 3000	Държава България
За контакти Директор Регионална библиотека Христо Ботев - Враца	Телефон 092 624022	
Лице за контакти Силвия Павлова Врачовска		
Електронна поща libvratsa@libvratsa.org	Факс 092 626207	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.libvratsa.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.libvratsa.org/?cat=22		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input checked="" type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
 Инсталиране и въвеждане в експлоатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека "Христо Ботев" – Враца по проект "Трансграничен център за информация и комуникация Долж – Враца"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
 (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> Категория услуга No 7 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Регионална библиотека Христо Ботев – Враца, ул. Петропавловска № 43 код NUTS: BG313

II.1.3) Настоящото обявление е за
 Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)
 Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Инсталиране и въвеждане в експлоатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца по проект Трансграничен център за информация и комуникация Долж – Враца	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	48000000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) 1 брой Специализиран софтуер; 2 броя IP телефони; 2 броя Лицензи за ползване от тип Консорциум Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 144463.77 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие в процедурата размер на 1 444.00 лв. (хиляда четиристотин четиресет и четири лева) лв., представляващи до 1 % от прогнозната стойност на поръчката без ДДС. Условия - представя се заедно с офертата за участие в процедурата. Представя се под формата на банкова гаранция - в оригинал или парична сума (платежно нареждане в оригинал), преведена по банковата сметка на Регионална библиотека „Христо Ботев“ град Враца в ОББ - гр. Враца: IBAN: BG46UBBS80023108775710 BIC: UBBSBGSF

Гаранцията за участие следва да покрива срока на валидност на офертата от 120 /сто и двадесет/ дни след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие.

Участник, който не е приложил към оферта си документ, доказващ представена гаранция за участие, се отстранява, съгласно чл. 69, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Гаранция за изпълнение на договора: В размер на 5 % (пет на сто) от стойността на поръчката без ДДС. Условия - представя се при сключване на договора за възлагана на обществена поръчка. Гаранцията следва да бъде представена като безусловна и неотменима банкова гаранция или да бъде преведна по банковата сметка на Регионална библиотека „Христо Ботев“ гр. Враца в ОББ. В случай че гаранцията за изпълнение се представи като банкова гаранция, то срокът на действието ѝ следва да надвишава с 30 (тридесет) дни срока на действие на договора.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането се осъществява по проект "Трастраничен център за информация и комуникация Долж - Враца MIS-ETC code 666 към договор по програмата за трансгранично сътрудничество 20964 от 14.03.2013 г. се предоставят безвъзмездни финансови средства както следва: 84 % от Европейския фонд, 13% национално съфинансиране, 3 % собствени средства. Възложителят заплаща стойността на софтуера, лиценза и IP телефоните, посочена в ценовото предложение на участника, определен за изпълнител, както следва Авансово плащане в размер на 15% от цената по чл. 6, ал. 1 в срок до 15 (петнадесет) работни дни от датата на сключване на настоящия договор за възлагане на обществена поръчка и след представена от изпълнителя на фактура в оригинал, съдържаща задължителните реквизити по Закона за счетоводството; Второ авансово плащане в размер на 15 % от цената по чл.6, ал.1 в срок 15 /петнадесет/ дни от подписване на приемо-предавателен протокол без забележки за инсталиране а закупените софтуерни системи на оборудването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ н и представяне от изпълнителя на фактура в оригинал, съдържаща задължителни

реквизи по Закона за счетоводството. Окончателно плащане представляващо остатък от сумата по чл. 6, ал.1 в срок до 60 (шестдесет) дни след верифициране на целия разхода от Първо ниво контрол по проекта.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Изискуеми документи и информация: Необходимите документи, които участникът трябва да представи за участие: 1.Списък на документите съдържащи се в офертата, подписан от участника или упълномощено лице 2.Оферта- попълва се по образец 3 Заверено копие от документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, съгласно чл. 23 от ЗТР, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност - за участник, физическо лице 4 Нотариално заверено пълномощно в оригинал на лицето, което представлява участника в процедурата, в случай че офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация; 5 В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият обединението. 6 Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - по образец; Наличие на някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените от ал. 2, води до отстраняване на участника от процедурата 7 Декларация по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП ; 8 Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника съгласно настоящата документация 9 Документ за гаранция за участие; 10 Административни сведения за участника - по образец; 11 Декларация от всеки от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката; 12 Декларация за приемане на условията в проекта на договор; Документите по т.1-12 се поставят в плик № 1 "Документи за подбор", съгласно документацията за участие; 13 Техническо предложение - по образец поставя се в плик № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката"; 14. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП - само при необходимост; 15 Ценово предложение - по образец - поставя се в плик № 3 - Предлагана цена

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Минимални изисквания (когато е

няма	приложимо): няма
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: Заверено от участника копие от валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентен на името на участника с обхват, сходен с предмета на поръчката.	Минимални изисквания (когато е приложимо): Участникът да има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна на името на участника, с обхват, сходен с предмета на поръчката.
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: _____
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
брой _____	
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	
Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
- икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 - показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели**Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
- Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 20/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): 0 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят е публикувал документацията за участие на своя Профил на купувача в интернет на адрес www.libvratsa.org. В този случай цена за документацията не се заплаща. **ИЗКЛЮЧЕНИЕ:** Възложителя предоставя на хартиен носител документацията на всяко лице, поискало това, като в този случай цената на документацията е 5.00 (пет) лева без вкл. ДДС. Сумата се заплаща в брой или по банков път по сметка: ОББ – гр. Враца, IBAN: BG46UBBS80023108775710, BIC: UBBBSGSF. Разходите по доставка са за сметка на поискалото отпечатан екземпляр на хартиен носител до определен адрес.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 31/03/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 01/04/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Регионална библиотека „Христо Ботев“ град Враца, с адрес: гр. Враца, ул. "Петропавловска" № 43, ет. 2	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<p>Право да присъстват при първоначално отваряне на офертите, както и при отваряне на ценовите оферти (Плик № 3) и при теглене на жребий в случай на еднакви най-ниски ценови оферти, имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, както и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.</p>	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Програма за трансгранично сътрудничество Румъния-България 2007-2013 по проект "Трансграничен център за информация и комуникация Долж - Враца MIS-ETC code 666 към договор по програмата за трансгранично сътрудничество 20964 от 14.03.2013 г.	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
Използване на съкратени срокове за представяне на офертите от участниците на основание чл. 64, ал.1 и ал. 3 от ЗОП. Достъп до документацията за участие в електронен формат, може да бъде получен от деня на откриване на процедурата, на интернет страницата на възложителя - www.libvratsa.org .	
VI.4) Процедури по обжалване	
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване	
Официално наименование	
Комисия за защита на конкуренцията	

Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
<p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1. и ал. 6 от ЗОП: Решението подлежи на обжалване от всяко заинтересовано лице пред Комисията за защита на конкуренцията относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата, в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27 а, ал. 3</p> <p>Срокът за обжалване на решението за откриване тече от получаването на документацията, ако са изпълнение едновременно следните условия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението; 2. Документацията не е публикувана едновременно с обявлението; 3. Документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП. 		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон		

	02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg	
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 18/02/2015 дд/мм/гггг	

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

Лице за контакти	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	