**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

*Образец*

**ДО**

**ДИРЕКТОРА**

**НА РЕГИОНАЛНА БИБЛИОТЕКА „ХРИСТО БОТЕВ” – ВРАЦА**

**ул. "Петропавловска" 43**

**гр. Враца 3000**

**О Ф Е Р Т А**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Инсталиране и въвеждане в експолатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца**

**по проект Трансграничен център за информация и**

**комуникация Долж – Враца**

[*наименование на участника*]**,**

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава […], регистрирано в […] с данни по регистрацията: […], регистрация по ДДС: […], със седалище […] и адрес на управление […],

адрес за кореспонденция: […], телефон за контакт […], факс […], електронна поща […]

банкова сметка: […]

представлявано от [*трите имена*] в качеството на [*длъжност или друго качество*]

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

С настоящото представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Инсталиране и въвеждане в експолатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца по проект Трансграничен център за информация и комуникация Долж – Враца**

Декларираме, че сме получили документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура, изискванията на ЗОП и ППЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Срокът на валидност на настоящата оферта е 120 /сто и двадесет/ дни след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие.

Ще изпълним поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, поставени в обявлението и документацията за участие.

Приемаме, в случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в документацията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

При изпълнение на поръчката [ще използваме/няма да използваме][[1]](#footnote-1) подизпълнители.

Подизпълнителите[[2]](#footnote-2), които ще използваме при изпълнение на поръчката, дейностите, които ще изпълняват, и дела на тяхното участие са, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **БУЛСТАТ/ЕИК** | **Дейности, които ще изпълнява** | **Дял на участието в обществената поръчка** |
|  |  |  |  |  |

Неразделна част от настоящата оферта са всички документи, описани в приложения списък съгласно указаното в документацията за участие.

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*Образец*

**ДО ДИРЕКТОРА**

**НА РЕГИОНАЛНА БИБЛИОТЕКА „ХРИСТО БОТЕВ” – ВРАЦА**

**ул. "Петропавловска" 43**

**гр. Враца 3000**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Инсталиране и въвеждане в експолатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца**

**по проект Трансграничен център за информация и**

**комуникация Долж – Враца**

......................................................................................................................................................

[*наименование на участника*],

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…], регистрирано в [......................…] с данни по регистрацията: […], регистрация по ДДС: [..........................................…],

със седалище [........................................................................................................................…] и адрес на управление [........................................................................................................…],

адрес за кореспонденция: [..........................................................................................…], телефон за контакт [...............................…], факс [..............................................…], електронна поща [................................................................…]

банкова сметка: [.................................................................................…]

представлявано от ...........................................................................................[*трите имена*] в качеството на ...................................................................[*длъжност или друго качество*]

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инсталиране на програмно приложение за комуникационна и информационна виртуална мрежа по проект Трансграничен център за информация и комуникация Долж – Враца за нуждите на Регионална библиотека Христо Ботев Враца,** предлагаме да изпълним поръчката съгласно техническите изисквания, посочени в документацията за участие, при следните условия:

**Срок за изпълнение на поръчката:**

**1. Доставката, инсталирането и въвеждането в експлоатация на софтуерната система ще извършим за срок от ............... дни[[3]](#footnote-3) (словом.....................................................)**, считано от датата насключване на договора за възлагане на обществената поръчка и издадена от възлагащия орган заповед за започване на поръчката.

**2.** Предлагаме гаранционна подръжка за срок от ......................... (*не по-малко от 24*) месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за инсталиране на софтуера.

**3.** Декларираме, че ще обучим персонала на възлагащия орган в седалището на същия /ще осигурим обучение на минимум 20 души/. Обучението ще се проведе в рамките на 30 дни от датата на въвеждане в експлоатация на софтуерната система. Обучителните курсове ще са с продължителност от 4 дни по 6 часа на ден. Предвид горното, към предложението прилагаме подробно описание на програмата за обучение и учебните планове

**Предоставяме техническо предложение, както следва:**

**1. Специализиран софтуер:**

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*/описват се подробно характеристиките, като описанието задължително следва да съдържа всички компоненти и изисквания, посочени от възложителя в техническите изисквания. При липса на някоя характеристика или изискване възложителят може да отстрани участника/*

**2. IP телефон – 2 броя:**

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*/описват се подробно характеристиките, като описанието задължително следва да съдържа всички компоненти и изисквания, посочени от възложителя в техническите изисквания. При липса на някоя характеристика или изискване възложителят може да отстрани участника/*

**3. Лиценз за ползване от тип Консорциум:**

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*/описват се подробно характеристиките, като описанието задължително следва да съдържа всички компоненти и изисквания, посочени от възложителя в техническите изисквания. При липса на някоя характеристика или изискване възложителят може да отстрани участника/*

Предлагаме да извършваме техническа помощ при възникване на проблеми от типа 24/7.

В случай че бъдем избрани за изпълнител, ще предоставим на разположение на възложителя лица за техническа помощ, както следва[[4]](#footnote-4):

1. Име: ………………………………………………

Телефонни номера: ………………………………

Факс номер: ………………………………………

Ел. поща: ………………………………………

2. Име: ………………………………………………

Телефонни номера: ………………………………

Факс номер: ………………………………………

Ел. поща: ………………………………………

Декларираме, че ще безплатно ще обслужваме, поддържаме и актуализираме разработения софтуер с най-новите му версии в рамките на гаранционния срок.

Декларираме възможността си да осигурим срещу заплащане следгаранционно обслужване на системата за период от минимум 3 години.

Декларираме, че ще доставим продуктите заедно с компакт дискове, дискети или др. подходящи според възложителя електронни носители

Доставката и внедряването ще бъдат извършена на посоченото в документацията за участие място на изпълнение –в Регионална библиотека „Христо Ботев“ – гр. Враца, ул. „Петропавловска“ № 43 и на мястото където ще се инсталира вторият лиценз.

До подготвяне на официален договор и в случай, че сме определени за изпълнител с решение на възложителя, тази оферта, наред с уведомяването за решението ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

*Забележка: Всяко отклонение от образеца на Техническо предложение – Приложение № 2 води до отстраняването на участника от процедурата.*

Приложения:

1. Подробно описание на програмата за обучение и учебните планове;
2. …………………………………………………………………..

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

*Образец*

**ДО ДИРЕКТОРА**

**НА РЕГИОНАЛНА БИБЛИОТЕКА „ХРИСТО БОТЕВ” – ВРАЦА**

**ул. "Петропавловска" 43**

**гр. Враца 3000**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Инсталиране и въвеждане в експолатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца по проект Трансграничен център за информация и комуникация Долж – Враца**

......................................................................................................................................................

[*наименование на участника*],

сБУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава [.................…], регистрирано в [......................…] с данни по регистрацията: […], регистрация по ДДС: [..........................................…],

със седалище и адрес на управление [...................................................................…],

адрес за кореспонденция: [..........................................................................................…], телефон за контакт [...............................…], факс [..................................…], електронна поща [..............................................…] банкова сметка: [...................................................…], представлявано от .......................................................................[*трите имена*] в качеството на ...................................................................[*длъжност или друго качество*]

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в откритата от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горецитирания предмет.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Наименование** | **Единична цена в лева, без ДДС** | **Брой** | **Обща цена в лева, без ДДС** |
| 1 | Специализиран софтуер |  | 1 |  |
| 2 | IP телефони |  | 2 |  |
| 3 | Лиценз за ползване от тип Консорциум |  | 2 |  |
|  | **Обща стойност:** | | |  |

1. Общата стойност за **„Инсталиране на програмно приложение за комуникационна и информационна виртуална мрежа**

**..........................** (/словом/ ...................................) **лв. без ДДС или ......................................................(словом...................................) с ДДС.**

Декларираме, че сме съгласни с условията, поставени от Възложителя и начина на плащане, посочени в документацията за участие в обществената поръчка.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

Декларираме, че всички разходи (опаковане, натоварване, разтоварване, доставка, транспортни разходи, данъци, такси, мита, др. разходи), които биха могли да възникнат при доставката по местоизпълнението, са изцяло за сметка на Изпълнителя и в полза на Възложителя.

*Цените се посочват в български лева със закръгляване до втория знак след десетичната запетая.*

*Предложените цени в настоящата ценова оферта са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.*

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

*Образец*

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

**ЗА УЧАСТНИКА**

Предмет: **Инсталиране и въвеждане в експолатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца**

**по проект Трансграничен център за информация и**

**комуникация Долж – Враца**

**1**. Наименование/име на участника:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2**. Седалище и адрес на управление:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e- mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3**. Лице за контакти:

Име: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обслужваща банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ на сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията

IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ BIC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

титуляр на сметката

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[дата] **ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

*Образец*

|  |  |
| --- | --- |
| **ДЕКЛАРАЦИЯ[[5]](#footnote-5)** | |
| по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки | |
| Подписаният/ата ……………………………………………………………………….. | |
| *(трите имена)* | |
| данни по документ за самоличност …………………………………………………… | |
| *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | |
| в качеството си на ………………………………………………………………………. | |
| *(длъжност)* | |
| на ………………………………………………………………………………………… | |
| *(наименование на участника)* | |
| ЕИК/БУЛСТАТ …………………………………………………………………….…, | |
| в изпълнение на чл. 47, ал. 9 ЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет : **Инсталиране и въвеждане в експолатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца по проект Трансграничен център за информация икомуникация Долж – Враца** | |
| ДЕКЛАРИРАМ: | |
| 1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (невярното се зачертава) за: | |
| а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс; | |
| б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс; | |
| в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; | |
| г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс; | |
| д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс; | |
| e) престъпление по чл. 108 от Наказателния кодекс.9 | |
| 2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност. | |
| 3. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове. | |
| 4. Представляваният от мен участник (отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник): | |
| а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган; | |
| б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване; | |
| в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен *(при чуждестранни участници).* | |
| 5. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 ЗОП не съм свързан по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация. | |
| 6. Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси. | |
| 7. Представляваният от мен участник 10 *(вярното се отбелязва):* | |
| а) не е в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон; | |
| б) не се намира в подобна на посочената в буква „а“ процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда *(при чуждестранни участници);* | |
| в) не е преустановил дейността си. | |
| Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни. | |
| Задължавам се при промени в горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 7-дневен срок от настъпването им. | |
| Дата | ............................/ ............................/ ............................ |
| Име и фамилия | .......................................................................................... |
| Подпис | ........................................................................................... |
|  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**

*Образец*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДЕКЛАРАЦИЯ за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП | | |
| Подписаният/ата .......................................................................................... | | |
| *(трите имена)* | | |
| данни по документ за самоличност .......................................................................................... | | |
| *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | | |
| в качеството си на .......................................................................................... | | |
| *(длъжност)* | | |
| на ................................................................................................................................................... | | |
| *(наименование на участника)* | | |
| ЕИК/БУЛСТАТ  ...........................................................– участник в процедура за възлагане на | | |
| обществена поръчка с предмет „..........................................................................................“ | | |
| ДЕКЛАРИРАМ: | | |
| 1. Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура. | | |
| 2. За представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка. | | |
| Известна ми е отговорността по чл. 313 НК за неверни данни. | | |
| Дата | ............................/ ............................/ ............................ | |
| Име и фамилия | .......................................................................................... | |
| Подпис (и печат) | ........................................................................................... | |
|  |  | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

*Образец*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка**

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

/*длъжност, или друго качество*/

съгласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

/*документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.*/

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

/*наименование на подизпълнителя*/

с БУЛСТАТ/ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрирано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. От името на представляваното от мен лице (*търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел – вярното се подчертава)*: ......................................................................................................................................................... (наименование, ЕИК/БУЛСТАТ) изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на ..................................................... (наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител) при изпълнение на обществена поръчка с предмет: **Инсталиране и въвеждане в експолатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца по проект Трансграничен център за информация и комуникация Долж – Враца**

2. Дейностите, които ще извършвам като подизпълнител и дела на участието ми са са:........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

3. [*Аз лично/Представляваното от мен дружество*]7 не [*участвам/участва*]8 в посочената процедура със самостоятелна оферта, включително като член на обединение, в съответствие с изискването на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки.

[*дата на подписване*] Декларатор: [*подпис*]:

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**

*Образец*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният/ата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с ЕГН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качеството ми на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_*

*(посочете длъжността, която заемате)*

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* ЕИК/БУЛСТАТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(посочете името на участника)*

със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

*( посочете наименованието на поръчката )*

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

Приемаме условията в проекта на договор – Приложение към документацията за участие в процедурата.

В случай че бъдем определени за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, в законоустановения срок.

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпис)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9**

*Образец*

|  |  |
| --- | --- |
| ДЕКЛАРАЦИЯ за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП**[[6]](#footnote-6)** | |
| *Декларацията по чл. 33, ал. 4 ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. Декларацията се прилага в Плик № 2*  Подписаният/ата ……………………………………………………………………………, | |
| *(трите имена)* | |
| данни по документ за самоличност ………………………………………………………, | |
| *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | |
| в качеството си на …………………………………………………………………………… | |
| *(длъжност)* | |
| на ……………………………………………………………………………………………., | |
| *(наименование на участника)* | |
| ЕИК/БУЛСТАТ .................................................. – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „……………………………………“ | |
| ДЕКЛАРИРАМ: | |
| 1. Информацията, съдържаща се в …………………….. (посочват се конкретна част/части от техническото предложение) от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава). | |
| 2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи. | |
| Дата | ............................/ ............................/ ............................ |
| Име и фамилия | .......................................................................................... |
| Подпис (и печат) | ........................................................................................... |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10**

*Проект!*

**ДОГОВОР**

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Инсталиране и въвеждане в експолатация на програмно приложение за информационен портал на Регионална библиотека Христо Ботев – Враца по проект Трансграничен център за информация и комуникация Долж – Враца**

Днес, ................. г., в гр. Враца, между:

**РЕГИОНАЛНА БИБЛИОТЕКА „ХРИСТО БОТЕВ“ - ВРАЦА**, със седалище и адрес на управление гр. Враца, ул. "Петропавловска" № 43, БУЛСТАТ 000184956, представляван от Силвия Павлова Врачовска - Директор, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,от една страна,

и

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИН по ДДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството му на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна,

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. на Директора на Регионална библиотека „Христо Ботев“ - Враца за класиране на участниците и определяне на изпълнител в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № ....................../........................... г., се сключи настоящия договор за следното:

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави, инсталира и въведе в експлоатация софтуерна система според Техническото предложение (Приложение № 1) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2)** Предметът по ал. 1 се изпълнява при условията на Техническото предложение (Приложение № 1) и Ценовото предложение (Приложение № 2) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора, условията на настоящия договор и другите приложения към него.

**ІІ. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 2. (1)** Срокът за доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация на софтуерната система, предмет на договора, е ............................(словом.........) дни, считано от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка и издаване от възлагащия орган заповед за започване на поръчката.

**(2)** Срокът на гаранционна подръжка е ......................... месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за инсталиране на софтуера

**(3)** Обучението на персонала на възлагащия орган в седалището на същия ще се извърши проведе в рамките на 30 дни от датата на въвеждане в експлоатация на софтуерната система /подписване на приемо-предавателния протокол за инсталиране на софтуера/.

**Чл. 3.** Място на изпълнение на предмета на договора: Регионална библиотека „Христо Ботев“ – гр. Враца, ул. „Петропавловска“ №43 и на мястото където ще се инсталира вторият лиценз.

**III. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА РАБОТАТА**

**Чл. 4. (1)** Приемането на извършеното се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица - координаторите по договора.

**(2)** Приемането се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от координаторите по договора. Протоколът се изготвя в два екземпляра, като единият се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

**IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 5.** **(1)** Цената за изпълнение на предмета на договора е в размер общо на …………………../……………………./ лева без включен ДДС или …………………../……………………./ лева с включен ДДС и е формирана съгласно единичните цени на отделните компоненти, посочени в Ценовото предложение (Приложение № 2) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2)** Цената включва всички разходи за изпълнение на поръчката по местоизпълнението.

**(3)** За доставено извън договореното **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма задължение за плащане.

**Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по чл. 6, ал. 1, както следва:

1. Авансово плащане  в размер на 15% от цената по чл. 6, ал. 1 в срок до 15 (петнадесет) работни дни от датата на сключване на настоящия договор за възлагане на обществена поръчка и след представена от изпълнителя на фактура в оригинал, съдържаща задължителните реквизити по Закона за счетоводството;
2. Второ авансово плащане в размер на 15 % от цената по чл.6, ал.1 в срок 15 /петнадесет/ дни от подписване на приемо-предавателен протокол без забележки за инсталиране а закупените софтуерни системи на оборудването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ н и представяне от изпълнителя на фактура в оригинал, съдържаща задължителни реквизи по Закона за счетоводството
3. Окончателно плащане представляващо остатък от сумата по чл. 6, ал.1 в срок до 60 (шестдесет) дни след верифициране на целия разхода от Първо ниво контрол по проекта.

**(2)** При представяне на фактура без някой от горепосочените реквизити, плащането се извършва след отстраняване на пропуска, като в този случай срокът по ал. 1 започва да тече от датата на отстраняване на нередностите.

**(3)** Плащанията по ал. 1 се извършват по банков път, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**Банка: ............................., клон: ..........................**

**Банкова сметка: IBAN ........................................**

**Банков код: BIC ...................................................**

**(4)** При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

**Чл. 7. (1)** Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор, освен в предвидените от ЗОП случаи.

**(2)** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 4.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 8. (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

3. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от ......... дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

**4.** да спазва уговорените в настощия договор срокове;

**5.** даизвърши дейностите по договора по начин, който няма да накърнява или уврежда доброто име и репутация, както и имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**6.** да уведоми своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора;

**7.** да отстрани за своя сметка констатираните недостатъци и/или отклонения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(2) Изпълнителят** има право:

**1.** да получи цената по договора при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията му по договора, в срока и по реда на чл. 7 от настоящия договор;

**2.** да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото за изпълнение на задълженията му по настоящия договор съдействие;

**VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

**1.** да оказва необходимото съдействие на **Изпълнителя** за изпълнение на договора;

**2.** да плати на **Изпълнителя** уговорената цена по реда и условията на договора при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията му по;

**3.** да уведоми своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора;

**4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

**(2) Възложителят** има право:

**1.** да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка

**2**. да получи точно, качествено и в срок изпълнение, при условията на този договор и приложенията към него;

**3.** да откаже да приеме изпълнението, ако то не съответства на договореното или има недостатъци;

**4.** да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани констатираните недостатъци;

**5.** Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**6.** Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка съгласно от настоящия договор;

**7.** Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**8.** Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**VII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ**

**Чл.10. (1)** Гаранционният срок е ............................... месеца и започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за цялостно внедряване на системата по чл. 1, ал. 1 от договора.

**(2)** Гаранционното обслужване се извършва при режим 24/7.

**VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 11.** **(1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с представена към момента на сключване на настоящия договор гаранция за изпълнение в размер на ................... /............................................/ лева, представляваща 5 % от стойността на договора без ДДС под формата на .....................................[[7]](#footnote-7).

**(2)** При пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията по инсталацията по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа 1/20 (една двадесета) част от гаранцията за изпълнение за обезпечаване задължението за гаранционна поддръжка, а останалата част от гаранцията за изпълнение по ал. 1 се възстановява в рамките на 30 /тридесет/ календарни дни след подписването на приемо-предавателен протокол, след уреждането на всички финансови претенции между страните и отправено искане за това от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** освен в случаите, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да я задържи и/или усвои.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 15 дни.

**(4)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

**(5)** Обслужването на гаранцията за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(6)** В случай на представена гаранция под формата на парична сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията при условията на ал. 2, без да дължи лихви[[8]](#footnote-8).

**(7)** В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, освобождаването й се извършва чрез предаване оригинала на документа за учредяването й, а в случай че е под формата на парична сума – чрез превеждане по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .................................................../**IBAN, BIC, обслужваща банка, клон/.[[9]](#footnote-9)

**(8)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 12.** В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадлъжнялост, или й се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3 /три/ дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави в срок до 5 /пет/ работни дни от искането съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 13.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

**Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои гаранцията за изпълнение на договора в пълен размер при всички форми на неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в това число при едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, когато нейният размер е равен или по-малък по стойност от размера на дължимото обезщетение и/или неустойка.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване от гаранцията за изпълнение дължимото от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение или неустойка.

**IХ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 15.** **(1)** В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.05 % /нула цяло нула пет процента/ от общата цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % /десет процента/ от същата.

**(2)** При забавено изпълнение на задължението за отстраняване на несъответствия и/или недостатъци или за удовлетворяване на възражения, в предвидените в този договор случаи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05 % /нула цяло нула пет процента/ от от общата цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % /десет процента/ от същата.

**Чл. 16.** При разваляне на договора по вина на изпълнителя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от общата стойност по договора.

**Чл. 17.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за претърпени загуби и пропуснати ползи по общия ред, ако те надхвърлят общата стойност на уговорената неустойка.

**Чл. 18. (1)** Страните по договора не отговарят за неизпълнението, причинено от непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон. В тези случаи срокът за изпълнение на задълженията по договора се удължава със съответното време, в което трае непреодолимата сила.

**(2)** В случаите по ал. 1 страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, се задължава да уведоми писмено в 5-дневен срок другатав какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване тя дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(3)** Страната не може да се позовава на непреодолима сила в случай, че е изпаднала в забава преди настъпването й.

**Чл. 19.** Всички участници в обединението – изпълнител на обществената поръчка, отговарят солидарно за изпълнението на задълженията за плащане на неустойки и обезщетения, произтичащи от настоящия договор, включително на задължението по чл. 16 от същия[[10]](#footnote-10).

**Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 20. (1)** Договорът се прекратява:

**1.** с изтичане срока на договора и изпълнението на всички задължения по него от страните;

**2.** по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

**3**. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 30-дневно писмено предизвестие.

**4.** при прекратяване без правоприемство на юридическо лице – страна по договора;

**5.** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите на чл. 43, ал. 4 от ЗОП с писмено изявление;

**6.** При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

**7.** Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

**8.** При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**(2)** Всяка от страните може да прекрати договора с отправяне на писмено изявление до другата при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на задълженията си по договора за период повече от 30 (тридесет) дни.

**Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може едностранно да прекрати договора:

1. с писмено изявление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предизвестие, ако поради виновно поведение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнението е станало изцяло или отчасти невъзможно или поради забавата му то е станало безполезно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. с 10-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

**XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разпространява информация за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, станала му известна при или по повод сключването или изпълнението на договора.

**ХII. СЪОБЩЕНИЯ**

**Чл. 23.** **(1)** Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор, са валидни, ако са направени в писмена форма от координаторите по ал. 3 и са изпратени на посочените в този договор адреси за кореспонденция между страните.

**(2)** За дата на получаване се счита:

1. дата на предаването **-** при предаване на съобщението на ръка;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка **-** при изпращане по пощата;

3. датата на получаването **-** при изпращане по факс.

**(3)** Валидни адреси за кореспонденция и координатори по този договор са:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес: 3000 Враца, ул. "Петропавловска" № 43;

Координатор/и по договора: ......................................

Тел: ……………………;

Факс: ………………….;

Ел. поща: ……………..

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

1. Координатор/и по договора: ......................................

Тел:.......................................

Факс:.....................................

Ел. поща:...............................

Адрес:

1. Координатор/и по договора: ......................................

Тел:.......................................

Факс:.....................................

Ел. поща:...............................

Адрес:

**(4)** При промяна на адреса за кореспонденция или лицата - координатори по ал. 3, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването й в съответния регистър.

**XIII. СПОРОВЕ**

**Чл. 24. (1)** Породените от този договор или отнасящи се до него спорове между страните, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

**(2)** В случай че страните не постигнат договореност по реда на ал. 1, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българското право по общия исков ред.

**ХІV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 25.** Настоящият договор влиза в сила от сключването му.

**Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не прехвърля правата и задълженията си или част от тях по настоящия договор, освен с изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** .

**Чл. 27.** Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 28.** За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП

**Чл. 29.** Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Техническо предложение за изпълнение;

Приложение № 2 - Ценово предложение.

Приложение № 3 – Техническа спецификация.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**…………………………………….. ……………………………....**

**ДИРЕКТОР ................................................**

**СИЛВИЯ ВРАЧОВСКА ...............................**

1. Оставя се вярното. [↑](#footnote-ref-1)
2. Този абзац, заедно с таблицата след него, се оставят само ако участникът ще използва подизпълнители за изпълнение на поръчката [↑](#footnote-ref-2)
3. Максимален срок 60 дни. Предложен по-дълъг срок е основание за отстраняване. [↑](#footnote-ref-3)
4. Минимум две лица [↑](#footnote-ref-4)
5. Декларацията се подписва задължително от лицето или от лицата, които представляват съответния участник според документите му за регистрация. Декларацията е задължителна част от офертата и се прилага в Плик № 1 [↑](#footnote-ref-5)
6. **Декларацията по чл. 33, ал. 4 ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. Декларацията се прилага в Плик № 2** [↑](#footnote-ref-6)
7. При подписване на договора се попълва "банкова гаранция" или "парична сума, преведена по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ" в зависимост от представената гаранция за изпълнение. [↑](#footnote-ref-7)
8. Ал. 6 се премахва при подписване на договора, в случай че изпълнителят представи банкова гаранция за изпълнение [↑](#footnote-ref-8)
9. Ал. 7 се редактира при подписване на договора, в зависимост от формата на представената от изпълнителя гаранция за изпълнение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Член 24 се премахва при подписване на договора, в случай че изпълнителят не е обединение, което не е юридическо лице. [↑](#footnote-ref-10)